

**VERHANDLUNGSSCHRIFT**

über die  
öffentliche

**SITZUNG**

des

**GEMEINDERATES**

**am Donnerstag, 21.09.2023**

Ort: Gemeindeamt Matzendorf-Hölles

Beginn: 19:00 Uhr

Die Einladung erfolgte am 14.09.2023 durch Kurrende.

Den Vorsitz führt Bgm. Franz Stiegler

Schriftführer: Alfred Kollar

anwesend waren:

1. STIEGLER Franz
2. SCHAGL Leopold
3. WEIGELHOFER Christa
4. KRUPKA Franz
5. SCHRAMMEL Mag. Gerhard
6. SCHNEIDHOFER Martin
7. GROISS Michael
8. WÖHRER Andreas
9. RESCH Robert
10. BAUER KR Heinz
11. HARTBERGER Andreas
12. GROISS Katharina
13. GESTRAB Harald
14. HANEK Kurt
15. ENGEL Thomas

entschuldigt abwesend waren:

16. ARTNER Claudia
17. HORVATH Andreas
18. LUCKENBERGER Patrick

unentschuldigt abwesend waren:

19. MOCEK Hermann

**Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit des Gemeinderates fest.**

Vor der Behandlung der weiteren Tagesordnungspunkte liest der Bürgermeister seinen Dringlichkeitsantrag gemäß § 46 vor.

Bgm. Franz Stiegler stellt den Antrag die Tagesordnungspunkte

- 1. Genehmigung des Sitzungsprotokolls vom 03.07.2023**
- und**
- 2. Genehmigung des Sitzungsprotokolls der nicht öffentlichen Sitzung vom 03.07.2023**

auf die Tagesordnung der Gemeinderatssitzung zu setzen.

Der Inhalt des Dringlichkeitsantrages liegt diesem Sitzungsprotokoll bei.

Der Bürgermeister lässt über die Dringlichkeit abstimmen.

|                      |                                |
|----------------------|--------------------------------|
| Abstimmungsergebnis: | für die Dringlichkeit: Rest    |
|                      | gegen die Dringlichkeit: _____ |
|                      | Enthaltung: GR Thomas Engel    |

**Die Dringlichkeit wird zuerkannt.**

**Der Vorsitzende gibt bekannt, dass der Dringlichkeitsantrag von Bgm. Franz Stiegler als Punkt 1 und 2 in die Tagesordnung aufgenommen werden, die restliche Punkte verschieben sich dementsprechend.**

**Tagesordnung:**

- 1.) Dringlichkeitsantrag: Genehmigung des Sitzungsprotokolls vom 03.07.2023**
- 2.) Dringlichkeitsantrag: Genehmigung des Sitzungsprotokolls der nicht öffentlichen Sitzung vom 03.07.2023**
- 3.) Bauüberwachung Kindergartenneubau
- 4.) Hausanschlusserrichtung Försterweg 32 nach Teilung
- 5.) Personalangelegenheiten (nicht öffentlich)
- 6.) Bericht des Prüfungsausschusses

**Top 1: Genehmigung des Sitzungsprotokolls vom 03.07.2023**

Da gemäß § 53 (5) NÖ GO schriftlich keine Einwendungen gegen das Protokoll erhoben wurden, gilt das Protokoll der Sitzung vom 03.07.2023 ex lege als genehmigt.

Vor Besprechung von TOP 2 wird der Zuhörer gebeten den Raum zu verlassen.

**Top 2: Genehmigung des Sitzungsprotokolls der nicht öffentlichen Sitzung vom 03.07.2023**

Da gemäß § 53 (5) NÖ GO schriftlich keine Einwendungen gegen das Protokoll erhoben wurden, gilt das Protokoll der Sitzung vom 03.07.2023 ex lege als genehmigt.

Vor Besprechung von TOP 3 wird der Zuhörer gebeten den Raum zu betreten.

**Top 3: Bauüberwachung Kindergartenneubau**

GGR Martin Schneidhofer berichtet, dass DI Scheibenreif eine Ausschreibung für die Bauüberwachung konzipiert hat, diese Ausschreibung ging an die gleichen Anbieter wie letztes Mal.

Ausgeschrieben wurde:

örtliche Bauaufsicht für Architektur, Einrichtung, TGA/HKLS und TGA Elektro

TGA=technische Gebäudeausrüstung

Folgende Angebote sind eingetroffen:

Die Angebote umfassen alle in den Unterlagen ausgeschriebenen Leistungen.

|                                       |           |
|---------------------------------------|-----------|
| DI Scheibenreif                       | 88.834,54 |
| Ebner & Partner Planungs GmbH & Co KG | 91.969,87 |
| Dipl. Ing. Michael Treiber            | 90.924,76 |

Unter Berücksichtigung der Rabatte.

GGR Martin Schneidhofer stellt den Antrag diese Planungsleistungen an DI Scheibenreif zu vergeben.

Abstimmungsergebnis: einstimmig angenommen

**Top 4: Hausanschlusserrichtung Försterweg 32 nach Teilung**

Vizebürgermeister Leopold Schagl berichtet, dass nach der Aufteilung der Adresse Försterweg 32 neue Hausanschlüsse für diese Parzellen errichtet werden sollten. Nach Rücksprache mit dem Bauhofleiter, wäre es günstiger, da es sich um 3 Gesamtanschlüsse handelt es durch die Fa. Strabag machen zu lassen und hat dafür ein Angebot eingeholt.

Die Gesamtkosten belaufen sich auf 17.312,82 lt. Angebot vom 19.06.2023. 2% Rabatt und 3 % Skonto

Da bereits aufrechte Baubewilligungen für diese 3 Grundstücke bestehen wäre es notwendige diese Anschlüsse ehestmöglich herzustellen.

Vizebürgermeister Leopold Schagl stellt den Antrag diese Anschlüsse durch die Fa. Strabag herstellen zu lassen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig angenommen

Vor Besprechung von TOP 5 wird der Zuhörer gebeten den Raum zu verlassen.

**Top 5: Personalangelegenheiten (nicht öffentlich)**

Vor Besprechung von TOP 6 wird der Zuhörer gebeten den Raum zu betreten.

**Top 6: Bericht des Prüfungsausschusses**

Der Bgm. erteilt Herrn GR Heinz Bauer in Vertretung von GR Andreas Horvath das Wort, dieser berichtet, dass am 06.09.2023 eine angesagte Sitzung des Prüfungsausschusses stattgefunden hat.

Hier wurde das Hauptaugenmerk auf die Zeitaufzeichnungen des Personals insbesondere des neuen Personals und des Bauhofes gelegt.

Dem Gemeinderat wird empfohlen aufgrund des gestiegenen Personalstandes, vor allem in Hinblick auf den zusätzlichen Kindergarten über eine elektronische Zeitaufzeichnung oder die Auslagerung der Personalverrechnung nachzudenken. Hier sollte eine Kosten-/Nutzenrechnung durchgeführt werden.

Die Anfrage über den Fortschritt des Wohnbaues Badenerstraße/Sollenauerweg wurde auf die nächste Sitzung verschoben.

Alles Weitere ist den Prüfungsausschussprotokoll zu entnehmen.

Sitzungsende: \_\_\_\_\_ 20:00 \_\_\_\_\_

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am .....  
genehmigt – abgeändert – nicht genehmigt.

.....  
Bürgermeister

.....  
Schriftführer

.....  
Gemeinderat

.....  
Gemeinderat

.....  
Gemeinderat

.....  
Gemeinderat

Die Unterschrift des \_\_\_\_\_ wurde verweigert, weil